



客运代理人退出国际航协需准备的文件

代理人如要申请退出国际航协认可代理人，需先结清所有 BSP 票款。持有航空公司 CIP 标牌的代理人，请直接退还给有关航空公司。

请按要求准备以下资料并通过 IATA 客户入口在线提交退出申请：

1. 自愿退出申请书（[点击下载](#)）申请书要加盖法人公司的公章并由公司最新营业执照上的法定代表人亲笔签字。
2. 销户申请书（[点击下载](#)）请务必填写 BSP 清算银行的账户信息，如未开户，请写明。
3. 营业执照的复印件（需加盖公司公章并注明与原件一致，如申请退出的公司为分公司，请一并提供总公司营业执照复印件，注意同时加盖总、分公司公章）。

注：全套退出文件需加盖公司公章（如申请退出的公司为分公司，那么全套文件需同时加盖总、分公司公章）。

收到在线申请 5 个工作日内，国际航协经办人将进行材料以及相关审核。如代理人提交的退出文件不合格，经办人将以邮件形式告知代理人修改，请务必填写准确的邮箱地址。如材料没有问题将立即停止发票。

国际航协在每月第一个工作日发送自愿退出公告给航空公司（公告期为 2 个月），公告期结束当天所在的结算期结算完毕后的 10 个工作日内，如确认已无任何未结款项或未完成事项，将寄送退出通知到代理人申请书上填写的地址。代理人收到退出通知后可联系担保公司办理退保手续。

说明事项：

1. 公告时间为两个月，在此期间，航空公司仍然可以通过 BSP 进行调帐。请注意账单下载及按时支付。
2. 代理人可凭退出通知与承保方联系办理退保事宜。

如有疑问与困难，请及时与国际航空运输协会全球运营中心联系：

国际航协客户入口：www.iata.org/cs

电话：010-85719909（工作日 9 点至 17 点）